

## PALANGOS MIESTO GLOBOS NAMŲ SAVANORIŠKOS VEIKLOS TVARKOS APRAŠAS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Palangos miesto globos namų (toliau — Globos namai) savanoriškos veiklos organizavimo tvarkos aprašas (toliau Aprašas ) reglamentuoja Globos namų kaip savanoriškos veiklos organizatoriaus, ir savanorių, norinčių atlikti savanorišką veiklą Globos namuose veiklos pagrindais principus, tikslus, savanorių ir Globos namų teises ir pareigas, savanoriškos veiklos organizavimo tvarką.
- 1.2. Globos namai organizuoja savanorišką veiklą, o savanoriai (toliau — Savanoris) ją atlieka vadovaudamasis Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatymu, šiuo Aprašu, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Globos namų direktoriaus įsakymais, administracijos nurodymais, kitais vidaus teisės aktais, reglamentuojančiais savanoriškos veiklos organizavimą. bei vykdymą Globos namuose.
- 1.3. Šiame Apraše naudojamos sąvokos:
  - 1.3.1. Savanorio — vyresnis kaip 14 metas Lietuvos Respublikos pilietis ir Lietuvos Respublikos teritorijoje teisėtai esantis užsienietis, kuris neatlygintinai atlieka Globos namuose naudingą veiklą, sąlygos nustatomos Savanorio ir Globos namų susitarimu;
  - 1.3.2. Savanoriška veikla — Savanorio neatlygintinai atliekama Globos namams naudinga veikla, kuri atitinka Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatyme nustatytus savanoriškos veiklos principus, organizuojama šio įstatymo nustatyta tvarka ir nėra laikoma nelegaliu darbu;
  - 1.3.3. **Savanoriškos veiklos sutartis**— sutartis tarp Globos namų ir Savanorio, kuria yra apibrėžiamas Savanorio ir Globos namų bendradarbiavimas, susijęs su Savanorio veikla Globos namuose ir (ar) jos struktūriniuose padaliniuose (1 priedas).
  - 1.3.4. Asmenims nuo 14 iki 18 metų būtina gauti rašytinį tėvų ar teisėtų globėjų sutikimą, leidžiantį nepilnamečiui atlikti savanorišką veiklą Globos namuose (2 priedas)

### II. SKYRIUS SAVANORIŠKOS VEIKLOS TIKSLAI I R PRINCIPAI

#### 2.1. Savanoriškos veiklos tikslai:

- 2.1.1. skatinti dalyvavimą Globos namų savanoriškoje veikloje, sudaryti galimybę savanoriams aktyviai prisidėti prie Globos namų gerovės kūrimo, įgyti naujų žinių, plėtoti socialinius ryšius, kompetencijas;
- 2.1.2. suteikti galimybę įgyvendinti savo iniciatyvas, prisidėti prie socialinių, bendruomeninių Globos namų veiklų, skatinti savanorių asmeninę saviraišką ir tobulėjimą.

#### 2.2. Savanoriškos veiklos principai:

- 2.2.1. naudos Globos namų ir Savanoriui principai – dalyvavimas savanoriškoje veikloje plėtoja savanorių kompetencijas, žinias, bei socialinius ryšius, savanoriška veikla prisidedama prie Globos namų gerovės kūrimo;
- 2.2.2. bendradarbiavimo principas – savanoriška veikla remiasi Globos namų ir Savanorių tarpusavio bendradarbiavimu, siekiant planuoti ir priimti sprendimus dėl atliekamų užduočių, Savanorių ir Globos namų poreikių bei galimybių;
- 2.2.3. įvairovės ir laisvės principas- savanoriška veikla gali būti atliekama įvairiose Globos

namų naudingos veiklos srityse. Globos namai ir Savanoriai gali susitarti dėl įvairių savanoriškos veiklos formų ir būdų, taip pat juos keisti;

- 2.2.4. konfidencialumo principas – Globos namai organizuoja, o Savanoris atlieka savanorišką veiklą įsipareigodamas laikyti paslapyje bet kokią su asmens dokumentais, sveikata ar kita informacija susijusia su asmeniu, kuria jie susipažino vykdydami savo pareigas, privalu laikytis šio principo ir pasibaigus savanoriškai veiklai.

### **III. SKYRIUS**

#### **SAVANORIO IR GLOBOS NAMŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

##### **3.1. Globos namų teisės:**

- 3.1.1. pasitelkti savanorius ir sudaryti su jais savanoriškos veiklos sutartį;
- 3.1.2. nustatyti savanoriškos veiklos plane numatytus savanoriškų darbų atlikimo tikslus, tvarką ir jų atlikimo vietą;
- 3.1.3. raštu atsisakyti Savanorio (-ės), nurodant atsisakymo priežastį;
- 3.1.4. atsižvelgiant į savanoriškos veiklos pobūdį ir teisės aktų nustatytus reikalavimus, iš savanorišką veiklą norinčių asmenų reikalauti tokiai veiklai reikalingų dokumentų (sveikatos pažymos, charakteristikos, rekomendacijų), kurie leistu įvertinti jų asmenines ir moralines savybes ir vertybines nuostatas.

##### **3.2. Globos namų nuostatos:**

- 3.2.1. skirti asmenį, atsakingą už savanoriškos veiklos koordinavimą;
- 3.2.2. kartu su Savanoriu aptarti galimas veiklas ir sudaryti savanoriškų darbų atlikimo planą;
- 3.2.3. supažindinti Savanorį su Globos namų vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, informuoti Savanorį apie esančius ir galimus rizikos veiksnius sveikatai ir saugai, kurie gali iškilti savanoriškos veiklos metu, ir apsaugojimo nuo jų priemonių panaudojimą;
- 3.2.4. užtikrinti sąlygas savanoriškos veiklų atlikimui pasirinktame Globos namų padalinyje ir teikti Savanoriui konsultacinę bei techninę pagalbą;
- 3.2.5. išduoti pažymą, patvirtinančią savanoriškos veiklos atlikimą.

##### **3.3. Savanorio teisės:**

- 3.3.1. būti informuotam apie savanoriškos veiklos apimtį, esamus ir galimus rizikos veiksnius sveikatai ir saugai, kurie gali iškilti savanoriškos veiklos metu;
- 3.3.2. gauti savanoriškai veiklai atlikti reikalingas priemones, informaciją, mokymus, konsultacinę ir techninę pagalbą;
- 3.3.3. gauti dokumentą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką veiklą, jos turinį ir įgytą kompetenciją;
- 3.3.4. raštu informuoti Globos namus apie savanoriškos veiklos nutraukimą.

##### **3.4. Savanoriškos pareigos:**

- 3.4.1. Vykdyti savanorišką veiklą neatlygintinai ir sąžiningai;
- 3.4.2. Atlikti savanoriškos veiklos koordinatoriaus žinios ir pritarimo nepriimti su savanoriška veikla susijusių sprendimų, nesiimti savanoriškų veiksmų, prirėkus jį informuoti apie savanoriškai atliekamų darbų eigą ir problemas;
- 3.4.3. Iš anksto informuoti savanoriškos veiklos koordinatorių, jeigu pasikeis aplinkybės, turinčios įtakos savanoriškos veiklos vykdymui (atostogos, gyvenamosios vietos pakeitimas, kontaktiniai duomenys ir kt.)
- 3.4.4. Globos namams paprašius, pateikti vykdytos savanoriškos veiklos ataskaitą.

#### **IV. SKYRIUS**

### **SAVANORIŠKOS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS**

- 4.1. Savanoris, norintis atlikti savanorišką veiklą Globos namuose, turi pateikti prašymą Globos namų direktoriui, kuriame turi nurodyti savanoris veiklos atlikimo terminą bei kitas svarbias aplinkybes. Prie prašymo savanoris taip pat turi pridėti savo gyvenimo aprašymą (3 priedas).
- 4.2. Globos namai gavę savanorio prašymą dėl savanoriškos veiklos atlikimo Globos namuose, direktoriaus įsakymu paskiriamas už savanoriškos veiklos vykdymą atsakingas darbuotojas (toliau- savanoriškos veiklos koordinatorius).
- 4.3. Savanoriškos veiklos koordinatorius organizuoja ir koordinuoja savanoriškos veiklos atlikimą su Savanoriu Globos namuose ir atlieka šias funkcijas:
  - 4.3.1. sudaro ir administruoja Globos namų vardu savanoriškos veiklos sutartis su Savanoriu, bei kitus susijusius dokumentus;
  - 4.3.2. supažindina Savanorį su Globos namų vidaus tvarkos taisyklėmis, darbo saugą ir sveikatą reglamentuojančiais teisės aktais (su šiais aktais supažindina padalinio vadovas atsakingas už darbo saugą ir sveikatą Globos namuose ), bei šiame Apraše nurodytais savanoriškos veiklos reikalavimais;
  - 4.3.3. suteikia Savanoriui savanoriškai veiklai atlikti reikalingą informaciją, mokymus, teikia konsultacinę, techninę ir kitokią pagalbą
- 4.4. Savanoris atlikti savanorišką veiklą Globos namuose gali tik pasirašęs savanoriškos veiklos sutartį ( 1 priedas ). Savanoriškos veiklos sutartyje aptariami visi savanoriškos veiklos vykdymo ir organizavimo klausimai bei individualizuojamos Savanorio ir Globos namų teisės, pareigos ir atsakomybės.

#### **V. SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

- 5.1. Asmenys pažeidę šio Aprašo reikalvimus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.
  - 5.2. Šis aprašas keičiamas ir pripažįstamas netekusiu galios Globos namų direktoriaus įsakymu.
-

(1 priedas)

SAVANORIŠKOS VEIKLOS SUTARTIS  
SAVANORIŠKŲ DARBŲ ATLIKIMO SUTARTIS

.....  
(data)

Savanoriškų darbų organizatorius (toliau vadinamas – organizatorius) Palangos miesto globos namai, įm. kodas, 193265983, adresas Klaipėdos pl. 74-3, Palanga, atstovaujami direktoriaus

.....  
(pareigos, fizinio asmens vardas, pavardė)

Ir

Savanoris.....

.....  
(fizinio asmens vardas, pavardė, gimimo data)

Sudarė šią savanoriškų darbų atlikimo sutartį:

**I. Savanorio teisės ir pareigos**

1. Savanoris turi teisę:

1.1. būti informuotas apie savanoriškos veiklos mastą ir apimtį, apie esančius ir galimus rizikos veiksnius sveikatai ir saugai, kurie gali iškilti savanoriškos veiklos metu, ir apsaugojimo nuo jų priemonių panaudojimą;

1.2. gauti savanoriškai veiklai atlikti reikalingas priemones, informaciją, mokymus, konsultacinę ir techninę pagalbą;

1.3. gauti dokumentą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką veiklą, įgytą kompetenciją;

1.4. nutraukti savanorišką veiklą.

2. Savanorio pareigos:

2.1. pagal galimybes skirti laiko .....val. per savaitę/mėn. Palangos miesto globos namuose;

2.2. savo laiką skirti šiai veiklai:.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(konkrečios veiklos apibūdinimas, veiklos pobūdis)

2.3. informuoti įstaigos darbuotojus apie savanoriškoje veikloje iškilusias problemas ir neaiškumas;

2.4. savanoriškoje veikloje atsižvelgti į įstaigos darbuotojų nurodymus, rekomendacijas;

2.5. laikytis saugos ir sveikatos savanoriškoje veikloje reikalavimų;

2.6. nepažeisti savanoriškos veiklos organizatoriaus ir asmenų, kurių labai atliekama savanoriška veikla, teisėtų interesų;

2.7. sąžiningai atlikti savanorišką veiklą, pateikti akušerijos praktikos veiklai licenciją;

2.8. laikytis su savanoriškos veiklos organizatoriumi aptartos savanoriškos veiklos atlikimo tvarkos;

## II. Savanoriškos veiklos organizatoriaus teisės ir pareigos:

### 3. Savanoriškos veiklos organizatorius turi teisę:

- 3.1. pasitelkti savanorius;
- 3.2. nustatyti savanoriškos veiklos atlikimo tikslus ir tvarką;
- 3.3. reikalauti, kad savanoris išklaustyų pasirengimo savanoriškai veiklai apmokymus;
- 3.4. kompensuoti savanoriams su savanoriška veikla susijusias išlaidas
- 3.5. atsisakyti savanorio, nurodant atsisakymo priežastis.

### 4. Savanoriškos veiklos organizatoriaus pareigos:

- 4.1. suteikti sąlygas savanorio veiklai ir saviraiškai;
- 4.2. informuoti savanorį apie savanoriškos veiklos pobūdį ir mastą, jos eigą, esančius ir galimus rizikos veiksnius sveikatai ir saugai, kurie gali iškilti savanoriškos veiklos metu ir apsaugojimo nuo jų priemonių panaudojimą;
- 4.3. suteikti savanoriui savanoriškai veiklai atlikti reikalingą informaciją, teikti konsultacinę ir techninę pagalbą, ir savanorio pageidavimu aprūpinti jį savanoriškai veiklai atlikti reikalingomis priemonėmis;
- 4.4. konsultuoti savanorį jam aktualiais klausimais, padėti spręsti iškilusias problemas jo savanoriškoje veikloje;
- 4.5. sudaryti su savanoriu savanoriškos veiklos sutartį, jei šito pageidauja viena iš šalių;
- 4.6. savanoriui prašant, išduoti dokumentą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką veiklą, įgytą kompetenciją.

### 5. Ši sutartis įsigalioja ją pasirašius sutarties šalims.

6. Savanoriškos veiklos metu organizatoriui ar savanoriui padaryta žala atlyginama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
7. Ši sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu arba vienai iš šalių nevykdant sutarties sąlygų.
8. Sutartis sudaryta turinčiais vienodą juridinę galią dviem egzemplioriais, kurių vienas įteikiamas savanoriui, o kitas lieka savanoriškos veiklos organizatoriui.

Sutarties šalys:

Organizatorius

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Vardas, pavardė)

A.V.

Savanoris

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Vardas, pavardė)



PATVIRTINTA  
Palangos miesto globos namų  
2020 08 24 d. direktoriaus  
įsakymu Nr. 1.5-17

(2 priedas)

PALANGOS MIESTO GLOBOS  
NAMŲ DIREKTORIUI

SUTIKIMAS

\_\_\_\_\_

(data)

Aš, \_\_\_\_\_,

(tėvo, mamos ar teisėtų globėjų vardas pavardė)

sutinku, kad meno nepilnametis sūnus (dukra) \_\_\_\_\_

(vardas, pavardė)

atliktų savanorišką veiklą Globos namuose.

\_\_\_\_\_

(tėvo, mamos ar teisėtų globėjų vardas pavardė, parašas)