Socialinių paslaugų srities darbuotojų

veiklos vertinimo tvarkos aprašo priedas

**PALANGOS MIESTO GLOBOS NAMŲ DIREKTORĖS**

**IRENOS BIRIUKAITĖS**

**SOCIALINIŲ PASLAUGŲ SRITIES DARBUOTOJŲ VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA**

2023-02-27 Nr. P9-109

Palanga

**I SKYRIUS**

**PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI**

...

**2. Einamųjų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Einamųjų metų užduotys** | **Siektini rezultatai** | **Rezultatų vertinimo rodikliai**  (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vertinantysis asmuovertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
| 2.1.Užtikrinti kokybišką įstaigos veiklą. | 2.1.1.Įgyvendinti patvirtintą įstaigos veiklos planą ir nustatytus veiklos rodiklius.  2.1.2.Nenustatyta pažeidimų iš įvairių institucijų dėl įstaigos veiklos.  2.1.3.Tinkamas dokumentų valdymas.  2.1.4.Organizuoti ir vykdyti veiklą, grindžiamą įstaigos gyventojų poreikių vertinimu, gerinti jų gyvenimo kokybę. | Ne mažiau kaip 90 procentų įgyvendinti patvirtintą veiklos planą ir nustatytus veiklos rodiklius.  Nenustatyti ar nustatyti, bet pašalinti pažeidimai.  Nėra nusiskundimų dėl nustatytais terminais ir tinkamai pateiktų dokumentų , informacijos, planų ir ataskaitų rengimo.  Atliktas įstaigos gyventojų gyvenimo kokybės pokyčio vertinimas, gauti rezultatai aptarti įstaigos darbuotojų ir gyventojų bendrame susirinkime. |
| 2.2.Racionaliai valdyti, naudoti ir disponuoti savivaldybei nuosavybės teise priklausančiu, panaudos būdu perduotu turtu, dalyvauti viešuosiuose pirkimuose dėl įstaigos veiklos, pastatų priežiūros, turto įsigijimo bei remonto srityse. | 2.2.1.Savivaldybės nuosavybės teise priklausančio turto, perduoto panaudos būdu įstaigai, racionalus naudojimas, turto įsigijimas ir priežiūra. | Pagal statinių, įrangos apžiūrų rezultatus organizuota nuolatinės priežiūros darbai, įrangos ir kito turto pirkimas, sudaryti finansinio aprūpinimo planai. |
| 2.3.Parengti saugaus elektroninės informacijos tvarkymo taisykles. | 2.3.1.Kibernetinio saugumo užtikrinimas. | Atlikta informacinių technologijų saugos atitikties vertinimas. |
| 2.4.Tobulinti savo profesinę kompetenciją ir sudaryti galimybę įstaigos darbuotojams tobulinti jų profesinę kompetenciją. | 2.4.1.Vadovo profesinė kompetencija tobulinama teisės aktų nustatyta tvarka.  2.4.2.Įstaigos darbuotojų profesinė kompetencija tobulinama teisės aktų nustatyta tvarka. | Dalyvauta mokymuose ne mažiau kaip 16 valandų.  Socialinių darbuotojų ir sveikatos priežiūros darbuotojų profesinės kompetencijos komandos stiprinimo mokymuose dalyvauta ne mažiau kaip 16 valandų. |
| 2.5.Gerinti ir pritaikyti socialinės globos teikimo teritoriją. | 2.5.1.Lauko teritorijos sutvarkymas, pritaikytas saugiam paslaugų gavėjų naudojimui. | Dalinai sutvarkyta ir pritaikyta lauko teritorija. |